

Методичні поради щодо планування навчальної та методичної роботи на 2019-2020 н.р.

Загальні положення

Навчальну та методичну роботу у 2019-2020 н.р. **спрямувати на:**

- виконання Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, нормативних актів Міністерства освіти і науки України та внутрішньої нормативно-правової бази університету;
- реалізацію завдань національної системи вищої освіти з урахуванням принципів формування ЄПВО;
- створення умов для розвитку у студентів самостійності, ініціативності, творчих здібностей;
- впровадження в освітній процес інформаційно-інноваційних технологій.
- приведення відповідності наукового та навчально-методичного забезпечення згідно з чинним переліком освітньо-професійних програм спеціальностей згідно до Нових стандартів вищої освіти та вироблення методологічних засад адаптацій до вимог ЄПВО;
- підвищення кваліфікації та професіоналізму науково-педагогічних працівників.

Планування навчальної та методичної роботи факультету/інституту

При плануванні навчальної та методичної роботи факультету/інституту **передбачати** обговорення питань і проведення таких заходів:

- аналіз навчальної та методичної роботи факультету/інституту за минулий навчальний рік;
- визначення завдань методичної ради факультету/інституту на наступний навчальний рік;
- розподіл обов'язків між членами методичної ради;
- аналіз змісту освітньо-професійних та освітньо-наукових програм на відповідних рівнях вищої освіти;
- аналіз навчального плану в частині відповідності освітньо-професійній програмі, практичного компонента та самостійної роботи студента;
- оновлення інформаційного пакету згідно з відповідними освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами усіх рівнів вищої освіти;
- вивчення і впровадження у практику роботи сучасних інноваційних технологій, методів навчання;
- організація та проведення на факультетах / в інститутах майстер-класів з питань впровадження інформаційних інтерактивних технологій;

- роботу з молодими викладачами щодо вдосконалення ефективності освітнього процесу;
- аналіз методичного забезпечення ефективності та результативності різних видів практик;
- проведення моніторингу та аналіз думки стейкхолдерів щодо якості підготовки фахівців і розробки освітніх програм;
- проведення моніторингу навчальних досягнень за результатами екзаменаційних сесій, ректорського контролю та контролю залишкових знань студентів;
- аналіз результатів навчальних досягнень студентів впродовж семестру та оприлюднення їх на інформаційних стендах інститутів, факультетів за рейтингом з метою пошуку механізмів удосконалення якості підготовки (дієвих форм поєднання науки та освіти, інноваційних інтегрованих технологій і методик організації освітнього процесу, наукової і науково-дослідної роботи студентів);
- обговорення та прийняття рішень Вчених рад факультетів / інститутів щодо обліку поточної успішності студентів академічної групи за результатами змістових модулів (*відомість поточного контролю, журнал академічної групи, електронний журнал, інформаційний стенд*);
- удосконалення системи управління якістю підготовки фахівців (*деканат → завідувач кафедри → викладач*);
- самоаналіз якісних показників щодо акредитаційних вимог: кадрового, організаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, якості підготовки фахівців (рівень загальної підготовки, рівень фахової підготовки);
- обговорення результатів підсумкової атестації;
- підбиття підсумків науково-професійної підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчальний рік;
- ведення плануючої та облікової документації;
- організація навчально-методичних засідань, нарад, семінарів;
- заслуховування звітів голів методичних комісій про виконання навчально-методичної роботи кафедри та якість навчально-методичного забезпечення підготовки фахівців;
- моніторинг результативності методичної роботи за семестр і навчальний рік та вироблення механізмів її покращення.

Планування навчальної та методичної роботи кафедри

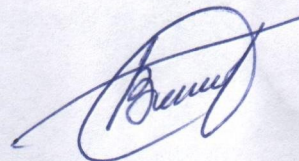
При плануванні навчальної та методичної роботи кафедри **передбачати:**

- аналіз навчально-методичної роботи кафедри за минулий навчальний рік;
- визначення завдань методичних комісій на наступний навчальний рік;
- організацію роботи кафедри над науковою тематикою та науково-методичною проблемою;

- аналіз якості освітньо-професійної програми фахівців усіх рівнів вищої освіти: першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) та наукового;
- обговорення якості формування обов'язкових дисциплін і дисциплін вільного вибору відповідно до навчального плану;
- проведення моніторингу та аналізу розробки освітньо-професійних програм і навчальних планів, які б відповідали запиту ринку праці та кращим зарубіжним аналогам;
- розробка та оновлення навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін: програма навчальної дисципліни, робоча програма навчальної дисципліни, опорні конспекти лекцій, тематика практичних і лабораторних занять, підручник; засоби діагностики: перелік контрольних питань до дисципліни для поточного самоконтролю та самоперевірки тем та змістових модулів, перелік контрольних питань до підсумкового модулю контролю (екзамену, заліку), банк тестових завдань, екзаменаційні білети з навчальних дисциплін, контрольні кваліфікаційні завдання для ККР, критерії оцінювання навчальних досягнень студентів за національною шкалою та шкалою ЄКТС тощо;
- заходи щодо удосконалення освітнього процесу на основі сучасних технологій: особливості підготовки та проведення сучасної лекції, практичного заняття засобом розробки психолого-педагогічного супроводу щодо впровадження інноваційних технологій, індивідуальної роботи зі студентами;
- організацію діяльності викладачів на розробку та реалізацію електронних навчальних курсів та їх методичне забезпечення;
- підготовку студентів до участі в олімпіадах та обговорення їх досягнень;
- роботу зі студентами, які мають підвищену мотивацію, інтелектуальний рівень розвитку до навчально-пізнавальної діяльності;
- диференціацію та індивідуалізацію навчання обдарованої молоді, створення можливостей для реалізації пошуку студентами індивідуальної освітньої траєкторії;
- розвиток мотивації студентів щодо удосконалення успішності навчання, наукової та науково-дослідної роботи, рівня набутих ними професійних навичок;
- розвиток творчої ініціативи та підвищення рівня громадської й соціальної активності студентів;
- якість забезпечення самостійної роботи студентів у контексті розробки та реалізації програм навчальних дисциплін;
- врахування проблем інклюзивної освіти при плануванні самостійної та індивідуальної роботи зі студентами;
- підготовку та аналіз методичного забезпечення навчальних і виробничих практик спеціальностей;

- методичну роботу з молодими викладачами щодо ефективної організації освітнього процесу;
- організацію взаємовідвідування відкритих навчальних занять;
- підбиття підсумків підвищення кваліфікації педагогічних працівників за минулий навчальний рік та визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу кафедри у 2019-2020 н.р.;
- підготовку до підсумкової атестації;
- аналіз стану забезпечення академічної доброчесності (за результатами перевірки робіт ОР «Магістр» на плагіат).
- огляд нормативних документів, психолого-педагогічної та методичної літератури.

**Перший проректор,
член-кореспондент НАПН України**



В.О. Балух